

Region Hallands kulturstöd – kriterier och riktlinjer från augusti 2025

Region Halland fördelar kulturstöd till kulturinstitutioner, kommuner, stiftelser, föreningar, företag och kulturskapare för att de sammantaget och tillsammans ska kunna skapa och erbjuda ett mångsidigt kulturutbud i hela Halland.

Hallands kulturstrategi och kulturplan beskriver vilka syften och målsättningar som ska uppnås genom de stöd som fördelas. Kulturstöden bidrar härigenom till förverkligandet av den regionala utvecklingsstrategin Halland – bästa livsplatsen 2035 och uppfyllande av de åtaganden som Region Halland har utifrån den nationella kultursamverkansmodellen.

Kulturstöd fördelas genom följande stödformer:

Verksamhetsstöd

- Verksamhetsstöd till Stiftelsen Hallands läns museer och Teater Halland AB
- Verksamhetsstöd till verksamheter av regionalt intresse, identifierade i samråd med kommunerna i Halland
- Verksamhetsstöd till organisationer av regionalt intresse genom särskilda uppdrag
- Verksamhetsstöd till professionella fria grupper och organisationer av regionalt intresse.

Projektstöd

- Utvecklingsstöd
- Produktionsstöd
- Arrangörsstöd
- Riktade stöd kan tas fram och utlysas för särskilda utvecklingsinsatser eller behov.

Kulturstipendium för unga

Arbetsstipendium för kulturskapare

Kulturarvsstipendium

Region Hallands kulturpris

1. Beskrivning av stödformerna

1.1 Verksamhetsstöd

Verksamhetsstöd är långsiktiga åtaganden från Region Hallands sida. Syftet med stöden är att upprätthålla, stärka och utveckla den kulturella infrastrukturen. De verksamheter som får verksamhetsstöd ska vara av regionalt intresse och tillsammans bidra till ett rikt kulturliv av hög konstnärlig kvalitet inom olika konst- och kulturområden i hela Halland.

Verksamhetsstöden bereds inom förvaltningen och beslut tas av driftnämnden Kultur och skola i samband med budget. Överenskommelser tecknas med de verksamheter som beviljas stöd.

Verksamhetsstöd kan inte beviljas till verksamheter som har skulder till Kronofogdemyndigheten för svenska skatter och avgifter eller som är i likvidation eller konkurs.

Verksamhetsstöd följs upp årligen av förvaltningen Kultur och skola.

Fyra former av verksamhetsstöd:

Verksamhetsstöd till Stiftelsen Hallands läns museer och Teater Halland AB

Stiftelsen Hallands läns museer innefattar Hallands kulturhistoriska museum inklusive Kulturmiljö Halland och Hallands konstmuseum. Teater Halland AB är ett av Region Halland helägt aktiebolag.

Verksamhetsstöd till dessa institutioner behöver inte sökas, men ska redovisas årligen.

Stiftelsen Hallands läns museer, som omfattar verksamheterna Hallands kulturhistoriska museum inklusive Kulturmiljö Halland och Hallands konstmuseum, finansieras utifrån den överenskommelse om ekonomiskt stöd som tecknas mellan Region Halland, Halmstads kommun och Varbergs kommun. Utöver detta kan överenskommelser tecknas med stiftelsen för särskilda uppdrag.

Ett kulturpolitiskt utvecklingsavtal tecknas med Teater Halland AB i enlighet med Ägardirektiv för Teater Halland AB. Utöver detta kan Region Halland teckna överenskommelser för särskilda uppdrag.

Särskilda uppdrag ses över och kan förändras i samband med att en ny kulturplan beslutats.

Överenskommelser om verksamhetsstöd följs upp årligen av förvaltningen Kultur och skola.

Verksamhetsstöd till verksamheter av regionalt intresse, identifierade tillsammans med kommunerna

Verksamhetsstöd till verksamheter av regionalt intresse, identifierade tillsammans med kommunerna, behöver inte sökas, men ska redovisas årligen. Stödet kräver medfinansiering

från respektive kommun. Överenskommelser om regionala uppdrag tecknas mellan Region Halland, respektive kommun och, om det inte är en kommunal organisation överenskommelsen gäller, företrädare för organisationen. Uppdragen utgår från organisationens ordinarie verksamhet. Utökade uppdrag kan tecknas men bör då åtföljas av utökat stöd. Överenskommelserna löper över fyra år och ska ses över året efter att en ny kulturplan beslutats.

Verksamhetsstöd till organisationer av regionalt intresse genom särskilda uppdrag

Särskilda uppdrag kan ges till kulturverksamheter som har omfattande betydelse för regionens kulturella infrastruktur efter dialog med verksamheternas styrelser och huvudmän. Överenskommelserna löper över högst fyra år och ska ses över året efter att en ny kulturplan beslutats.

Verksamhetsstöd till professionella fria grupper och organisationer

Syftet med verksamhetsstöd till professionella fria grupper och organisationer är att komplettera befintliga kulturinstitutioners verksamheter samt skapa en bredd av konstnärliga uttryck i Halland.

Denna form av verksamhetsstöd är sökbar för icke vinstutdelande kulturverksamheter som är juridiska personer med säte och verksamhet i Halland. För att som ny aktör beviljas stöd bör gruppen/organisationen ha beviljats andra stöd från Kultur i Halland. Gruppen/organisationen ska ha annan finansiering från stat, kommun eller annan finansiär.

Ansökningar om verksamhetsstöd bereds inom förvaltningen och beslut tas av Driftnämnden Kultur och skola i samband med budget.

Överenskommelser om regionala uppdrag skrivs med de verksamheter som beviljas verksamhetsstöd och löper över tre år. Uppdragen gäller organisationens/gruppens ordinarie verksamhet. Utökade uppdrag kan tecknas men bör då åtföljas av utökat stöd.

Utllysning sker vart tredje år.

1.2 Projektstöd

Projekt som bidrar till att förverkliga målen i Hallands kulturstrategi och kulturplan kan beviljas stöd utifrån de kriterier och riktlinjer som anges nedan.

Projekt som medfinansieras av Region Halland ska vid planering och genomförande ta ansvar för hållbar konsumtion och produktion inom projektet.

Tre former av projektstöd ska utlysas:

Utvecklingsstöd

Utvecklingsstöd kan ges för metodutveckling, förstudier, pilotprojekt, utveckling av nätverk, samverkan regionalt, interregionalt och internationellt och för annat som bidrar till att målen i Hallands kulturstrategi och kulturplan kan uppnås.

Utlysning ska göras två gånger per år.

Produktionsstöd

Produktionsstöd kan ges till konstnärlig produktion inom alla genrer och konstformer med undantag för litteratur och produktion av böcker.

Inom litteraturområdet och för produktion av böcker inom andra områden kan produktionsstöd endast sökas som ett efterhandsstöd för litteratur och bokutgivning.

Ansökningar om efterhandsstöd för litteratur och bokutgivning kan göras av förlag och organisationer med bokutgivning. Boken ska vara utgiven under de senaste tolv månaderna. Stöd kan endast sökas för förstaupplagan av en bok. Efterhandsstöd kan inte beviljas till litteratur och produktion av böcker om generativ AI skapat text eller bild. Stödet är högst 50 000 kronor och ska inte ge full kostnadstäckning.

Utlysning ska göras två gånger per år.

Arrangörsstöd

Arrangörsstöd kan ges till föreningar och stiftelser för genomförande av kulturarrangemang och utställningar i Halland som är öppna för allmänheten att besöka.

Arrangörsstöd kan inte sökas av företag, kommuner, organisationer med verksamhetsstöd från Region Halland eller arrangörer som har etablerad samverkan med Musik Hallandia.

Arrangörsstöd kan sökas för större arrangemang som genomförs vid ett tillfälle eller för en serie arrangemang som genomförs återkommande vid minst tre tillfällen under ett år. Ansökningar som innehåller programpunkter för barn- och familjer ska prioriteras.

Stöd kan ges till kostnader för föreställningar, utställningar och annat arbete som görs av yrkesverksamma kulturskapare samt till kostnader för annan yrkeskompetens som behövs för att genomföra ett välfungerande kulturarrangemang..

Stöd kan beviljas för arrangemang som genomförs i samverkan med andra föreningar och stiftelser.

Den som söker arrangörsstöd bör ha stöd från en kommun för projektet eller sin ordinarie verksamhet.

Ett krav för stöd är att personer med funktionsnedsättning ska kunna besöka, delta i eller arbeta i de kulturarrangemang som genomförs.

Utlysning ska göras två gånger per år.

Riktade stöd

Riktade stöd kan tas fram och utlysas för särskilda utvecklingsinsatser eller behov, kulturpolitiska prioriteringar med mera. Riktlinjer och kriterier för riktade utlysningar och stöd beslutas av driftnämnden Kultur och skola, beslutsförslag tas fram av förvaltningen utifrån de syften och mål som ska uppnås med utlysningen.

1.3 Stipendier

Tre former av kulturstipendium ska utlysas:

Kulturstipendium för unga

Kulturstipendium för unga kan ges till unga (13–25 år) som är bosatta, går i skolan eller studerar i Halland samt till unga från Halland som går en konstnärlig utbildning på annan ort.

Region Halland fördelar kulturstipendier till unga kulturutövare för att stödja och uppmuntra deras skapande och insatser inom olika konst- och kulturområden. Det kan exempelvis vara dans, film, fotografi, konst, konsthantverk, musik, slöjd, teater, skrivande eller någon annan form av kultur. Stipendiet kan endast sökas av fysisk personer.

Stipendiet ska ge unga möjlighet att utveckla sina förmågor inom valfritt konst- och kulturområde.

Kulturstipendium för unga kan delas ut till fysisk person som är folkbokförd i Halland, eller går på en skola eller utbildning i Halland samt till unga från Halland som går en konstnärlig utbildning på annan ort.

Stipendiet kan beviljas högst var tredje år.

Ansökningar från personer som vill vara anonyma ska avslås utan handläggning.

Vilka som ska tilldelas stipendierna föreslås av en extern jury.

Beslut tas av förvaltningschefen och meddelas via den e-postadress som angavs i ansökan. Arbetsstipendium delas ut vid en ceremoni som genomförs vid tid och plats som beslutas av driftnämnden kultur och skolas arbetsutskott.

Kulturstipendium för unga ska inte redovisas.

Utllysning ska göras en gång per år.

Arbetsstipendium för kulturskapare

Arbetsstipendium kan ges till yrkesverksamma konstnärer och kulturskapare som är folkbokförda i Halland

Stipendiet ska möjliggöra för konstnärer och kulturskapare att koncentrera sig på och fritt utveckla sitt konstnärliga arbete. Stipendiet ska därigenom bidra till att skapa förutsättningar för fritt obundet konstnärligt och kulturellt skapande i Halland.

Sökande ska vara yrkesverksam inom någon av alla de kulturformer som finns, till exempel: bild, form, dans, teater, musik, litteratur, film, slöjd- och konsthantverk, tecknade serier, ljudkonst, performance, konst- och kulturkritik, översättning av litteratur, med mera.

Arbetsstipendium kan delas ut till fysisk person som är folkbokförd i Halland.

Stipendiet kan beviljas högst var tredje år.

Stipendiet kan inte sökas av personer som är studerande eller deltar i masterprogram vid konstnärlig högskola.

Ansökningar från personer som vill vara anonyma ska avslås utan handläggning.

Vilka som ska tilldelas stipendierna föreslås av en extern jury.

Beslut tas av förvaltningschefen och meddelas via den e-postadress som angavs i ansökan. Arbetsstipendium delas ut vid en ceremoni som genomförs vid tid och plats som beslutas av driftnämnden kultur och skolas arbetsutskott.

Arbetsstipendiet ska inte redovisas.

Utlysning ska göras en gång per år.

Kulturarvsstipendium

Kulturarvsstipendium kan ges till ideella föreningar som är verksamma inom Hallands län.

Region Halland fördelar kulturarvsstipendium för att synliggöra och uppmuntra ideella föreningars insatser för att bevara och vårda kulturmiljöer, bidra till hållbart och utvecklat användande av kulturarvet och arbete som ökar och sprider kunskap om Hallands händelserika historia.

Stipendiet kan tilldelas en organisation högst vart tredje år.

Vilka som ska tilldelas stipendiet föreslås av en jury. Juryn ska ta fram ett komplett förslag med två föreningar med tillhörande skriftliga motiveringar.

Juryn ska bestå av sakkunniga tjänstepersoner inom kulturarvsområdet, med en representant från Region Halland och de av följande organisationer som har möjlighet att tilldela en sakkunnig tjänsteperson juryuppdraget: Länsstyrelsen i Hallands län, Stiftelsen Hallands läns museer och det Halländska hembygdsrådet.

Det finns möjlighet att göra juryn uppmärksam på förtjänstfulla insatser som ideella föreningar gör inom kulturarvsområdet genom e-post till Region Hallands representant i juryn.

Juryn ska utgå från följande bedömningskriterier:

- Bevarandeinsatser, både fysiskt och dokumenterande.
- Tillgängliggörande av kulturarv
- Nya berättelser ur historien utforskas och förmedlas.
- Breddat deltagande och breddad samverkan.
- Föreningar med verksamhetsstöd från Region Halland kan inte tilldelas stipendiet.

Beslut tas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning.

Kulturarvsstipendium delas ut vid en ceremoni som genomförs vid tid och plats som beslutas av driftnämnden Kultur och skolas arbetsutskott.

Kulturarvsstipendium ska inte redovisas.

Kulturarvsstipendium ska fördelas en gång per år.

1.4 Region Hallands kulturpris

Region Halland delar årligen ut ett kulturpris till personer som gjort framstående insatser inom kulturlivet. Genom priset vill Region Halland uppmärksamma betydelsen av konstnärlig kvalitet och kulturpristagarens arbete för konst- och kulturområdet i Halland.

Prissumman beslutas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning.

Förslag på mottagare av Region Hallands kulturpris kan ges av allmänheten.

Nomineringsperioden är från 1 juni till 15 augusti. Alla inkomna förslag beaktas, det har ingen betydelse hur många som föreslagit samma person. Det är de nominerades meriter som är avgörande.

Förvaltningen sammanställer meriter och underlag som presenteras för driftnämnden Kultur och skola som föreslår regionstyrelsen en pristagare. Regionstyrelsen beslutar vem som ska tilldelas Region Hallands kulturpris.

Region Hallands kulturpris ska delas ut årligen vid en ceremoni på regionfullmäktige.

2. Kriterier och prioriteringar för Region Hallands kulturstöd

Följande kriterier och prioriteringar ska tillämpas för Region Hallands kulturstöd.

2.1 Vem kan söka stöd?

Projektstöden kan sökas av juridisk person (ex. aktiebolag, handelsbolag, förening, stiftelse och kommun), eller person med enskild firma.

För att ansöka om projektstöd eller verksamhetsstöd ska den sökande ha något av följande: enskild firma (FA-skatt), företag (F-skatt) eller vara en organisation som är registrerad och har organisationsnummer. För att ansöka om stöd för att betala ut löner till medverkande ska projektägaren ha F-skatt och vara registrerad som arbetsgivare hos Skatteverket.

Fysisk person som är professionellt verksam som konstnär, kulturskapare eller arrangör, men inte har någon av ovanstående organisationsformer, kan söka stöd i samarbete med exempelvis en producent, produktionsbolag, egenanställningsföretag, ett förlag eller en förening.

Region Halland lämnar kontrolluppgift till Skatteverket för beviljade projektstöd om sökande har en enskild firma.

Produktionsstöd i form av efterhandsstöd för litteratur och bokutgivning kan sökas av förlag och organisation med bokutgivning.

Arrangörsstöd kan sökas av föreningar och stiftelser.

Verksamhetsstöd till professionella fria grupper och organisationer kan endast sökas av icke vinstutdelande kulturverksamhet som är juridisk person med säte och verksamhet i Halland. Enskild firma är inte en juridisk person.

Kulturstipendium för unga kan sökas av *fysiska* personer (13–25 år) som är bosatta, går i skolan eller studerar i Halland, samt av unga från Halland som går en konstnärlig utbildning på annan ort.

Arbetsstipendium för konstnärer kan sökas av yrkesverksamma konstnärer som är bosatta och verksamma i Halland. De söker som fysisk person. Sökande ska vara yrkesverksam inom någon av alla de konstformer som finns, till exempel: bild, form, dans, teater, musik, litteratur, film, slöjd- och konsthantverk, tecknade serier, ljudkonst, performance, konst- och kulturkritik, översättning av litteratur, med mera.

Kulturarvsstipendium kan inte sökas.

Region Hallands kulturpris kan inte sökas - allmänheten kan ge förslag på mottagare.

2.2 Vem kan inte söka stöd?

Region Hallands kulturstöd kan inte sökas av, eller beviljas till, verksamheter som har skulder till Kronofogdemyndigheten för svenska skatter och avgifter eller som är i likvidation eller konkurs.

Fysisk person kan inte ansöka om eller beviljas projektstöd eller verksamhetsstöd.

Enskild firma kan inte ansöka om verksamhetsstöd.

Arrangörsstöd kan inte sökas av företag, kommuner, organisationer med verksamhetsstöd från Region Halland eller arrangörer som har etablerad samverkan med Musik Hallandia.

Kommuner kan inte ansöka om produktionsstöd och arrangörsstöd.

2.3 Prioriteringar för Region Hallands kulturstöd

Följande prioriteringar ska tillämpas vid fördelning av kulturstöd:

- regional relevans utifrån stödformens syfte och de mål och prioriteringar som finns i Hallands kulturplan och kulturstrategi,
- konstnärlig bedömning,
- sökande med utbildning och verksamhet inom kulturella och kreativa branscher,
- skäliga arvoden – yrkesverksamma upphovspersoner och medverkande i projekt bör arvodas utifrån gällande branschöverenskommelser,
- genomförbarhet utifrån budget, tidplan och medverkande,
- projekt som görs i samarbete med aktörer verksamma i Halland,
- projekt som genomförs i Halland,
- projekt med fler finansiärer än Region Halland,
- om den sökande tidigare beviljats stöd från Region Halland beaktas genomförande och måluppfyllelse,
- stöd till inköp av teknik kan beviljas organisationer om det bedöms leda till långvarig allmännytta utifrån den verksamhet som organisationen bedriver,

Stöd kan inte beviljas:

- projekt för kostnader för ordinarie verksamhet eller för aktiviteter som redan är genomförda när beslut tas. Undantaget efterhandsstöd för litteratur och bokutgivning som kan beviljas,
- projekt som genomförs som del av utbildning,
- kostnader för mat och dryck,
- för inköp av teknik för sökande med enskild firma,
- vidareförmedling till andra organisationer eller personer. Att arvoda medverkande eller betala ut lön för projektets genomförande är inte vidareförmedling.

De prioriteringar som anges ovan gäller inte för de tre former av stipendium som beskrivs i regelverket och inte heller för Region Hallands kulturpris. Kriterier för stipendierna anges i avsnitt 1.3 och kriterier för kulturpriset anges i avsnitt 1.4.

3. Handläggning, bedömning och beslut

Ansökningar ska avslås utan att beredas om de:

- inkommer utanför ansökningsperioderna,
- inte uppfyller de formella krav som anges för kulturstöden på Region Hallands webbplats,
- inte bifogar obligatoriska bilagor,
- inte anger sökt belopp.

Komplettering av ansökningar om projektstöd får inte göras efter sista ansökningsdatum. Däremot är det tillåtet och önskvärt att informera om beslut som fattats av andra finansiärer som anges i ansökan.

Ovanstående gäller även för ansökningar som ligger över förvaltningschefs delegationsnivå, enligt beslut av Driftnämnden Kultur och Skola 2023-06-01 § 56.

För ansökningar om treåriga verksamhetsstöd tillåts kompletteringar fram till det datum som förvaltningen beslutar om i samband med handläggning.

3.1 Verksamhetsstöd bereds inom förvaltningen och beslut tas av driftnämnd Kultur och skola.

3.2 Produktionsstöd, utvecklingsstöd och arrangörsstöd bereds inom förvaltningen. Därefter lämnas ansökan, underlag och efterfrågad information till externa sakkunniga bedömare som tar fram beslutsförslag.

Förslag på externa sakkunniga bedömare tas fram av samordningsansvarig för kulturstöd i dialog med utvecklare inom förvaltningen. Beslut om vilka externa bedömare som ska tillsättas tas av förvaltningschef.

De externa sakkunniga bedömare som anlitas ska inte vara skrivna eller huvudsakligen verksamma i Halland. Vid tillsättande ska hänsyn tas till kunskap inom specifika konst- och kulturområden och att det blir en jämn könsfördelning i gruppen. Längden på ett uppdrag som extern bedömare bör vara två år, med möjlighet till förlängning om ytterligare två år.

Beslut om produktionsstöd och utvecklingsstöd tas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning. Beslut tas utifrån tillgänglig budget och prioriteringar mellan konstområden som görs på beslutsrådet utifrån de prioriteringsgrunder som gäller för kulturstöd.

Om det ansökta beloppet överstiger delegationsordningens övre gräns presenteras ett beslutsförslag för Driftnämnden Kultur och skola som beslutar.

3.3 Kulturstipendium för unga bereds av en extern jury. Juryn ska ta fram förslag på stipendiater som ska tilldelas ett lika stort stipendium. Beslut om storlek på stipendiet och antal stipendiater tas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning.

Juryn ska bestå av personer som är yrkesverksamma inom olika konstområden. Vid tillsättande av jury ska hänsyn tas till kunskap inom specifika konst- och kulturområden och att det blir en jämn könsfördelning i gruppen. Beslut om vilka som ska ingå i juryn tas av förvaltningschef. Längden på ett uppdrag som jurymedlem bör vara två år, med möjlighet till förlängning om ytterligare två år.

Grundkriteriet för juryns urvalsprocess är konstnärlig kvalitet. Så långt som möjligt eftersträvas mångfald och spridning av stipendier över konstformer, etnicitet, ålder, kön och geografisk del av Halland.

- Juryn ska göra sin bedömning utifrån inlämnad ansökan inklusive bilagor och eventuella inskickade arbetsprover,
- juryn ska läsa alla ansökningar, gör en gemensam bedömning och lämna ett gemensamt förslag till beslut.

3.4 Arbetsstipendium för konstnärer bereds av en extern jury som har till uppgift att ta fram ett komplett förslag som omfattar antal arbetsstipendier, belopp per arbetsstipendium och mottagare. Beslut tas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning.

Juryn ska bestå av personer som är yrkesverksamma inom olika konstområden, som inte är skrivna och huvudsakligen verksamma i Halland. Vid tillsättande av jury ska hänsyn tas till kunskap inom specifika konst- och kulturområden och att det blir en jämn könsfördelning i gruppen. Beslut om vilka som ska ingå i juryn tas av förvaltningschef. Längden på ett uppdrag som jurymedlem bör vara två år, med möjlighet till förlängning om ytterligare två år.

Grundkriteriet för juryns urvalsprocess är konstnärlig kvalitet och yrkesverksamhet. Så långt som möjligt eftersträvas mångfald och spridning av stipendier över konstformer, etnicitet, ålder, kön och geografisk del av Halland

- Juryn ska göra sin bedömning utifrån inlämnad ansökan inklusive bilagor och eventuella inskickade arbetsprover,
- juryn ska läsa alla ansökningar, gör en gemensam bedömning och lämna ett gemensamt förslag till beslut.

3.5 Kulturarvsstipendium Vilka som ska tilldelas stipendiet föreslås av en jury. Juryn ska ta fram ett komplett förslag med två föreningar med tillhörande skriftliga motiveringar.

Juryn ska bestå av sakkunniga tjänstepersoner inom kulturarvsområdet, med en representant från Region Halland och de av följande organisationer som har möjlighet att tilldela en sakkunnig tjänsteperson juryuppdraget: Länsstyrelsen i Hallands län, Stiftelsen Hallands läns museer och det Halländska hembygdsrådet.

Juryn ska utgå från följande bedömningskriterier:

- Bevarandeinsatser, både fysiskt och dokumenterande.
- Tillgängliggörande av kulturarv
- Nya berättelser ur historien utforskas och förmedlas.
- Breddat deltagande och breddad samverkan.
- Föreningar med verksamhetsstöd från Region Halland kan inte tilldelas stipendiet.

Beslut tas av förvaltningschef inom gällande delegationsordning.

3.6 Region Hallands kulturpris, förvaltningen sammanställer underlag som presenteras för driftnämnden Kultur och skola som föreslår regionstyrelsen en pristagare. Regionstyrelsen beslutar vem som ska tilldelas Region Hallands kulturpris.

4. Information om beslut

Beslut gällande inkomna ansökningar meddelas via e-post till den kontaktperson som angivits i ansökan.

De som beviljas stöd till ett lägre belopp än de ansökt om ska få en motivering om varför och information om vad tilldelade medel får användas till.

Vilka som beviljats projektstöd publiceras på Region Hallands webbplats. Namn på projektägare, projekt och beviljat belopp blir en offentlig uppgift och kan publiceras av Region Halland i externa kommunikationskanaler.

De som ska tilldelas kulturarvsstipendium och kulturpris kontaktas av förvaltningen Kultur och skola.

5. Rekvisition av anslag

De projekt som har fått ett beslutsmeddelande om att de beviljats stöd måste skicka in en rekvisition för att utbetalning ska ske.

Rekvisition får inte göras av verksamheter som har skulder till Kronofogdemyndigheten för svenska skatter och avgifter eller som är i likvidation eller konkurs.

Rekvirering ska göras med signerad rekvisitionsblankett där mottagare intygar att verksamheten bedrivs i enlighet med svensk lag.

6. Om något i projektet behöver ändras

Om något behöver ändras i ett projekt som beviljats stöd ska projektägaren kontakta Region Halland. Region Halland ska skriftligen godkänna förändringar innan de genomförs. Önskemål om förändringar ska skickas via e-post till Region Halland.

Återbetalning kan krävas för avvikelser som inte godkänts skriftligen.

7. Information ska ges om stöd från Region Halland

Alla som beviljats kulturstöd från Region Halland ska informera om det i marknadsföring och pressmaterial.

Det kan ske på två sätt:

- Genom att ha med följande förklarande text: Med stöd av Region Halland.
- Genom att ha med Region Hallands logotyp, till exempel under rubriken ”Med stöd av”.

Det ska framgå att det är med stöd av Region Halland. Region Halland ska inte framställas som avsändare, arrangör, medarrangör eller liknande – om det inte är ett uttalat samarrangemang. Region Halland ska inte heller presenteras som sponsor.

8. Redovisning

8.1 Verksamhetsstöd ska redovisas årligen utifrån överenskommelse med Region Halland och de instruktioner som regionen ger för redovisningen.

8.2 Utvecklingsstöd, produktionsstöd och arrangörsstöd ska redovisas senast det datum som anges i beslutsmeddelandet. Region Hallands redovisningsblankett för kulturstöd ska användas.

8.3 Region Hallands tre kulturstipendier ska inte redovisas; Kulturstipendium för unga, arbetsstipendium för konstnärer och kulturarvsstipendium.

9. Uppföljning och kontroll

Den som rekviderar kulturstöd ger Region Halland rätt att kontrollera hur pengarna används.

Om Region Halland frågar efter information, kvitton eller fakturor ska den som rekviderat och mottagit kulturstöd svara på ställda frågor och leverera efterfrågade dokument till Region Halland inom fyra veckor.

Information och dokument efterfrågas för att Region Halland ska kunna avgöra om stödet använts enligt ansökan och beslut om stöd.

10. Återbetalning av bidrag

Stöd ska återbetalas till Region Halland om något av följande inträffar:

- Anslag från Region Halland har använts för andra ändamål eller kostnader än de som beviljats stöd
- oriktiga uppgifter lämnas i samband med ansökan, rekvisition, uppföljning eller kontroll
- material som Region Halland efterfrågat för granskning har inte inkommit inom fyra veckor
- om det blir pengar över i projektet ska projektägaren kontakta Region Halland för att få information om hur återbetalning ska göras
- Region Halland tillåter ingen diskriminering av enskilda eller grupper på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Om detta krav inte åtföljs av personer och organisationer som beviljats kulturstöd kan beviljade medel återkrävas.

11. Region Hallands Antikorrupsionspolicy

I arbetet med fördelning av Region Hallands kulturstöd ska insatser göra utifrån vad som beskrivs i Antikorrupsionspolicyn och dess tillhörande riktlinjer.

Region Hallands Antikorrupsionspolicy omfattar alla medarbetare och har en bred definition av begreppet korruption. Definitionen omfattar det som i lagtexten beskrivs som mutbrott och jäv men också brott såsom trolöshet mot huvudman och tjänstefel.